

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>Vinciguerra Rocco</b>
Indirizzo	<b>Via Sandro Pertini 7</b>
Telefono	<b>3891285468</b>
Fax	
E-mail	<b>rocco88.vinciguerra@gmail.com</b>
Nazionalità	<b>Italiana</b>
Data di nascita	<b>05/06/1988</b>

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>   | <b>01/03/2021 – AD OGGI</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li></ul> | <b>PAROLE E VITA S.R.L.; VIA GENERALE CASCINO 268 GELA (CL)</b><br><b>STRUTTURA RESIDENZIALE RIABILITATIVA E PSICHIATRICA PER RAGAZZI IN ETÀ EVOLUTIVA</b><br><b>IMPIEGATO AMMINISTRATIVO</b><br><b>IMPIEGATO AMMINISTRATIVO CON MANSIONI ORGANIZZATIVE</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>  |  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>   | <b>31/01/2017 – 31/07/2018</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li></ul> | <b>Praticante presso lo studio di geologia tecnica del dott. Geol. Enrico Paolo Curcuruto, via Lombardia, 5, 93100 Caltanissetta, Iscr. Ordine Regionale dei Geologi di Sicilia n. 966 dal 1991.</b><br><b>Studio Geologia</b><br><b>Praticantato</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>  | <b>Nel corso del periodo di praticantato ho collaborato col dott. Geol. Enrico Paolo Curcuruto all'esecuzione dei lavori di seguito elencati:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Cava di sabbia e arenaria denominata "Ramilia-LO.DI." in territorio di Caltanissetta: Direzione dei lavori di estrazione, rilievo geologico-geotecnico per redazione del programma dei lavori per l'anno 2018 e verifiche di stabilità dei fronti di scavo.</li><li>▪ Cava di calcare denominata "Ampliamento Grottarossa" ditta Empedocle 2 s.c.p.a.: Direzione dei lavori di estrazione, rilievo geologico-geotecnico per redazione del programma dei lavori per l'anno 2018 e verifiche di stabilità dei fronti di scavo.</li><li>▪ Galleria Naturale Caltanissetta: rilievo e monitoraggio gas nella galleria naturale Caltanissetta e studio delle problematiche geologiche inerenti lo scavo dei By-Pass, inserita nei lavori di ammodernamento e adeguamento alla Cat. B della S.S. 640 di Porto Empedocle, 2° tratto, eseguiti dalla ditta Empedocle 2 s.c.p.a. contraente generale.</li></ul> |

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> </ul>	<b>10/08/2015 - 30/11/2016</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	Parole e Vita s.r.l.; via Generale Cascino 268 Gela (cl)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Struttura residenziale riabilitativa e psichiatrica per ragazzi in età evolutiva
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Coordinatore
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Coordinatore con mansioni organizzative
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> </ul>	<b>28/09/2013 - 17/10/2014</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	Santa Maria Di Betlemme s.r.l. via Generale Cascino 268 Gela (cl)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Struttura residenziale riabilitativa e psichiatrica per ragazzi in età evolutiva
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Coordinatore
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Coordinatore con mansioni organizzative
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> </ul>	<b>01/09/2010 - 06/01/2013</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	Soc.coop. Crisalide
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Comunità alloggio
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Operatore/educatore
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Operatore
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> </ul>	<b>01/09/2008 - 10/10/2008</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	S.P.A Metis
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Agenzia interinale
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Centralinista
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Centralinista e gestione clienti per conto di Vodafone S.P.A.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> </ul>	<b>14/06/2006 - 18/09/2006</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	S.R.L. Rindone
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Azienda di trivellazioni
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Apprendista
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Assistente capo tecnico
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> </ul>	<b>13/06/2005 - 16/09/2005</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	S.R.L. Rindone
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Azienda di trivellazioni
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Apprendista
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Assistente capo tecnico

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> </ul>	<b>01/06/2004 - 23/09/2004</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	S.R.L. Rindone
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Azienda di trivellazioni
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Apprendista
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Assistente capo tecnico
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> </ul>	<b>11/07/2007</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	L'I.T.I. S. Mottura, V.le della Regione n. 71, 93100 Caltanissetta
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Competenze specifiche nella ricerca e sfruttamento degli idrocarburi, dei minerali e delle risorse idriche. Capacità di intervento, nell'assistenza tecnica e nella direzione dei lavori per le operazioni di coltivazione e perforazione. Principali materie studiate: geologia, mineralogia, topografia, tecnica degli scavi.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Diploma di Perito Industriale Capotecnico, Specializzazione Industria Mineraria progetto "Geo" con votazione di 74/100.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> </ul>	<b>18/12/2015</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Istituto Sociale di Ricerche e Studi di Agrigento
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Attestato di qualifica professionale "Capo Azienda"
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>	
	Spiccato interesse per l'attualità, politica, economia, innovazione e progresso scientifico-tecnologico, e per le tematiche sociali (grazie anche alle esperienze lavorative maturate nel tempo).
<b>MADRELINGUA</b>	
	Italiana
<b>ALTRA LINGUA</b>	
	<b>INGLESE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> </ul>	Buono
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di scrittura</li> </ul>	Buono
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	Buono
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>	
	Buone competenze relazionali e comunicative acquisite durante l'esperienza scolastica, attraverso gruppi di lavoro/studio; attraverso la pratica di sport di squadra (come il calcio); e maturate in molteplici situazioni di lavoro, grazie alla collaborazione tra diverse figure per il raggiungimento di obiettivi comuni.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE</b>	
	Buone competenze organizzative e gestionali acquisite durante le esperienze lavorative, legate

**ORGANIZZATIVE** alla gestione e al raggiungimento degli obiettivi e alla gestione del tempo.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE** **26/03/2007:** Attestato di diploma informatico "IC3 Internet and computing core certification"

Ottima conoscenza di diversi sistemi operativi, dei programmi microsoft office (word, excel, power point), dei principali software di gestione della posta e dei principali browser.

Forte interesse per il settore informatico che mi ha portato ad approfondire e a perfezionare le conoscenze informatiche acquisite negli anni.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE** Forte passione per le attività sportive, praticate sia a livello agonistico (calcio, tennis, lancio del peso) che dilettantistico (pallavolo e nuoto).

Elevato interesse per le attività sportive cinofile anche a livello agonistico, che mi hanno portato in passato a partecipare come binomio uomo-cane a diverse manifestazioni e gare morfologiche e cino-sportive.

**PATENTE O PATENTI** Patente di guida B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e all'art.13 GDPR 679/16

Sommatino, 12 Settembre 2022

Firma

*Rocco Vinciguerra*